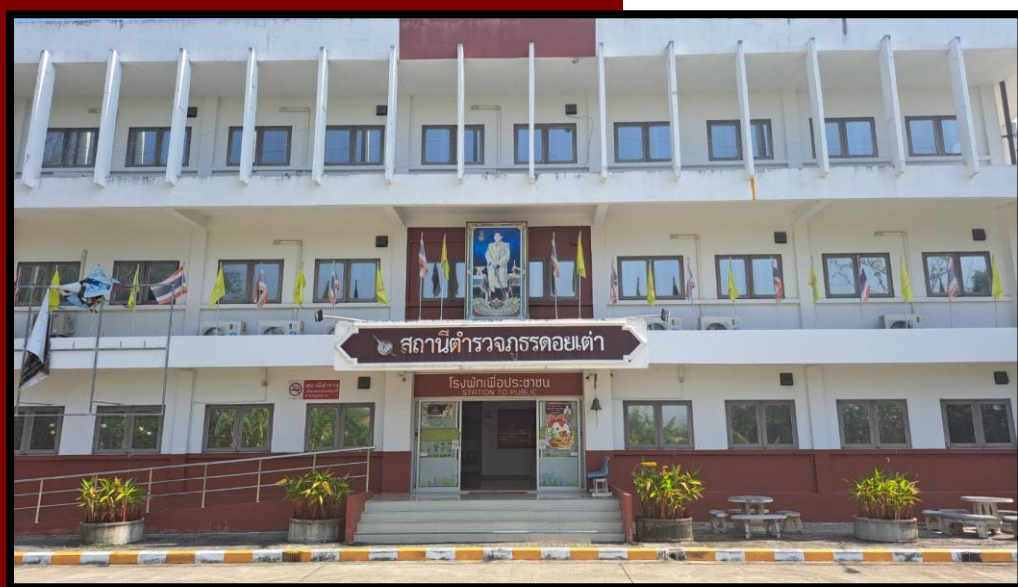


O17



มาตรการยกระดับคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายในหน่วยงาน



มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

สถานีตำรวจภูธรดอยเต่า

O17

มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ของสถานีตำรวจภูธรดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ลงสู่ “สถานีตำรวจทั่วประเทศ” ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในฐานะหน่วยงานในสังกัดสถานีตำรวจภูธรดอยเต่า สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งมีการกิจในการบริการประชาชนในเขตพื้นที่เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงบทบาทและความสำคัญของการบริหารราชการของสถานีตำรวจ และเกิดกลไกการมีส่วนร่วมและการป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการ การให้บริการ ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส

๑. สถานีตำรวจภูธรดอยเต่า ได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ รายละเอียดดังนี้

๑.๑ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของ สถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ตามคำสั่งสถานีตำรวจภูธรดอยเต่า ที่ ๓๐/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๙

๑.๒ ศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ และกำหนดผู้รับผิดชอบ

สถานีตำรวจภูธรดอยเต่า ได้ดำเนินการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน และประเด็นที่ต้องดำเนินการ และประเด็นที่ ต้องปรับปรุงและพัฒนาในประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ และกำหนดผู้รับผิดชอบ ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของ สถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ รายละเอียดดังนี้

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนาโดยเร่งด่วน	ผู้รับผิดชอบ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน		
๑) การปฏิบัติหน้าที่	๑.มีการบังคับใช้กฎหมายอย่างเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ ๒. มีการอำนวยความสะดวกในการให้บริการและการรักษา ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ๓.การไม่รับแจ้งเหตุ และการไม่รับแจ้งความ ๔.การปฏิบัติต่อผู้ต้องหาอย่างเหมาะสม ๕.การสืบสวน สอบสวน การดำเนินคดี มีความเป็นธรรม เป็นไปตามกฎหมาย ปราศจากผลประโยชน์ทับซ้อน ๖.มีการประพฤติตนเป็นผู้กระทำผิดกฎหมายเสียเอง เช่น การค้ายาเสพติด การจัดการพนัน	- ผกก.สภ.ดอยเต่า - ข้าราชการตำรวจ ทุกนายใน สังกัด สภ.ดอยเต่า
๒)การใช้งบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้าง	๑. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรและแผนการใช้จ่าย งบประมาณของหน่วยงาน การจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหา พัสดุ และการตรวจรับพัสดุที่มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และ ปราศจากการเอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง ๒. การเบิกจ่ายเท็จ	- ผกก.สภ.ดอยเต่า - สว.อก.สภ.ดอยเต่า -เจ้าหน้าที่งาน งบประมาณและ การเงิน สภ.ดอยเต่า
๓) การใช้อำนาจ	๑. การไม่เลือกปฏิบัติ มีความเป็นธรรม ๒. ใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ในเชิงลบเพื่อแสวงหา ผลประโยชน์ส่วนตน ๓. การใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาตาม สายงานหรือข้าม สายงาน ในการสั่งการให้ทำธุรกรรมส่วนตัวและสั่งการให้ทำในสิ่ง ที่ผิดระเบียบหรือกฎหมาย ๔.ระบบการบริ หารกำลังพลของหน่วยงาน ที่มีการประเมินผลบุคลากรและการให้คุณให้โทษที่ ชัดเจน ซึ่ง นำไปสู่การปฏิบัติได้จริงและเป็นที่ยอมรับของบุคลากร และ มีการเสนอเลื่อนขั้นเงินเดือนหรือ ค่าตอบแทนด้วยความชอบธรรม โดยปราศจากการเอื้อประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง ได้รับประโยชน์หรือ ความดีความชอบเป็นพิเศษ	- ผกก.สภ.ดอยเต่า - ข้าราชการตำรวจ ทุกนายใน สังกัด สภ.ดอยเต่า

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนาโดยเร่งด่วน	ผู้รับผิดชอบ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน		
๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑.ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ตำรวจ ในสถานีตำรวจ มีการนำรถ หรือทรัพย์สินที่เป็นของราชการหรือของกลางในคดีไปใช้เพื่อ ประโยชน์ของตนเองหรือพวกพ้อง ๒.การวางระบบของสถานีตำรวจในการจัดเก็บรักษาเงินหรือทรัพย์สินของกลาง ในคดีเพื่อป้องกันไม่ให้อุปกรณ์สูญหายหรือ การไม่นำเข้าระบบ ๓.การจัดเก็บทรัพย์สินหรือสิ่งของที่ไต่จาก การรับบริจาค รวมถึงการขออนุญาตอย่างถูกต้องในกรณีที่ต้องมีการขอยืม หรือเบิกจ่ายทรัพย์สินของ ราชการไปใช้ปฏิบัติงาน	- ผกก.สภ.ดอยเต่า - ข้าราชการตำรวจ ทุกนายใน สังกัด สภ.ดอยเต่า
๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๑.การเป็นตัวอย่างที่ดี ของหัวหน้าสถานีตำรวจในการ ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม มีความโปร่งใส ไม่ลุแก่อำนาจ การดำเนินการทางวินัยและคดีความตาม กฎหมายของผู้บังคับบัญชาตามสายงานกับเจ้าหน้าที่ที่มีการ ใช้ อำนาจในทางที่ผิด การมีนโยบาย กฎ ระเบียบ	- ผกก.สภ.ดอยเต่า - ข้าราชการตำรวจ ทุกนายใน สังกัด สภ.ดอยเต่า
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก		
๖) ความสุจริตในการดำเนินงาน	๑.การปฏิบัติงานและให้บริการของเจ้าหน้าที่ด้วยความเต็ม ใจ มีการชี้แจงขั้นตอนปฏิบัติที่ชัดเจน มีการปฏิบัติตาม ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด มีความเท่าเทียมกันและไม่ เลือกปฏิบัติ มีการให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ หรือการ ให้บริการอย่างชัดเจน เข้าใจง่ายครบถ้วน ไม่ปิดบังหรือ ปิดเป็นข้อมูล และมีการอำนวยความสะดวกในการติดตาม งานหรือเรื่องที่เคยขอรับบริการ ๒.ประสบการณ์ด้านการถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ติดต่อ ร้องขอเงิน ของขวัญ ของรางวัล วัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน หรือ ประโยชน์อื่น ๆ ที่สามารถคำนวณเป็นเงินได้ เพื่ออำนวยความสะดวก หรือ และเปลี่ยนกับการไม่ถูกดำเนินคดี รวมถึง ประสบการณ์ด้านการถูกเจ้าหน้าที่ตำรวจในสถานีที่ติดต่อ กลั่นแกล้งโดยสร้าง พยานหลักฐานเท็จ ประวิงเวลาในการทำ คดี ทำร้ายร่างกายหรือ ข่มขู่ให้หวาดกลัว และเอื้อประโยชน์ ให้แก่นักการเมืองหรือผู้มีอิทธิพลจนทำให้เกิดความไม่เป็น ธรรมในการดำเนินคดี และการมีพฤติการณ์เป็นคนกลางเสีย เองหรือใช้ให้ผู้อื่นเรียกรับเงินหรือผลประโยชน์ในการไต่ถาม เกลี้ย หรือเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้กระทำผิดเพื่อช่วยเหลือ ทางคดี	- ผกก.สภ.ดอยเต่า - ข้าราชการตำรวจ ทุกนายใน สังกัด สภ.ดอยเต่า

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนาโดยเร่งด่วน	ผู้รับผิดชอบ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน		
๓) ความเสี่ยงในการติดต่อหรือรับบริการ	๑. ในการมารับบริการมีโอกาสถูกเรียกรับสินบน หรือเจอ การทุจริตของเจ้าหน้าที่ ๒. หากมีเส้นสายหรือรู้จักเป็นการส่วนตัวจะทำให้การติดต่อ สะดวกขึ้น ๓. กลัวเจ้าหน้าที่ไม่มีความซื่อสัตย์สุจริต ไม่กล้ามาติดต่อรับ บริการ	- ผกก.สภ.ดอยเต่า - ข้าราชการตำรวจ ทุกนายใน สังกัด สภ.ดอยเต่า
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ		
๔) การเปิดเผยข้อมูล	๑. การเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของ สถานีตำรวจให้ สาธารณชนได้รับทราบ ๒. การเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใส ใน การบริหารงาน และการดำเนินงานของสถานีตำรวจ	- ผกก.สภ.ดอยเต่า - ข้าราชการตำรวจ ทุกนายใน สังกัด สภ.ดอยเต่า - เจ้าหน้าที่ Admin สภ.ดอยเต่า
๕) การป้องกันการทุจริต	๑. การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ ประกาศ นโยบาย ต่อต้านการรับสินบน นโยบายไม่รับของขวัญและ ของกำนัลทุกชนิด การมีส่วนร่วมของหัวหน้าหน่วยการ ป้องกันและลดโอกาสการรับสินบน ๒. มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	- ผกก.สภ.ดอยเต่า - ข้าราชการตำรวจ ทุกนายใน สังกัด สภ.ดอยเต่า

จากประเด็นที่ต้องดำเนินการและต้องปรับปรุงและพัฒนา สถานีตำรวจภูธรดอยเต่า ได้ดำเนินการกำหนด มาตรการ/ กิจกรรม โดยกำหนดผู้รับผิดชอบในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ รายละเอียดดังนี้

มาตรการ/ กิจกรรม แต่ละ ประเด็นตาม ตัวชี้วัด	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การกำกับ/ติดตาม ผล
๑. การปฏิบัติ หน้าที่	- มีการจัดประชุมชี้แจงและประชาสัมพันธ์ ให้ แก่ ข้าราชการ ตำรวจในสังกัดได้ รับทราบเกี่ยวกับ มาตรการ/ กิจกรรม ITA ในประเด็น ด้าน การปฏิบัติหน้าที่ ของ ข้าราชการ ตำรวจทุกนาย - กำชับหัวหน้างานทุกสายงาน ใน สังกัด เข้มงวดกวดขันการ ปฏิบัติของ ตำรวจในสายงาน ในการประชุม ระดับผู้บริหาร สถานี ตำรวจทุกสัปดาห์	- ผกก.สภ.ดอยเต่า และ ข้าราชการ ตำรวจทุกนายใน สังกัด - งานอำนวยการ ประสานจัดการ ประชุม	ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	ผกก.สภ.ดอยเต่าและ คณะทำงาน ITA สถานี ตำรวจภูธร ร่วมกัน ตรวจสอบ และติดตาม ผลการ ปฏิบัติหน้าที่ จากการ รายงานผล การ ปฏิบัติด้านต่างๆ ของ ตำรวจทุกสายงาน ใน สังกัด
๒. การใช้ งบประมาณ	- มี การจัดประชุมชี้แจงและ ประชาสัมพันธ์ ให้ แก่ ข้าราชการ ตำรวจในสังกัดได้ รับทราบเกี่ยวกับ มาตรการ/ กิจกรรม ITA ในประเด็น ด้าน การใช้งบประมาณ - กำชับการปฏิบัติถือตาม กฎหมาย และระเบียบที่ เกี่ยวข้อง - วางมาตรการที่เป็นการลด โอกาสเสี่ยงต่อการทุจริตใน การปฏิบัติหน้าที่	- ผกก.สภ.ดอยเต่า ,สว.อก.,เจ้าหน้าที่ ก าร เ งิ น แ ล ะ งบประมาณ	ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	ผกก.สภ. ดอยเต่า และ คณะทำงาน ITA สถานี ตำรวจภูธร ร่วมกัน ตรวจสอบ และติดตาม ผลการ ปฏิบัติ

มาตรการ/ กิจกรรม แต่ละ ประเด็นตาม ตัวชี้วัด	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การกำกับ/ติดตาม ผล
๓. การใช้อำนาจ	- มีการจัดประชุมชี้แจงและประชาสัมพันธ์ให้ แก่ข้าราชการ ดำรงในสังกัดได้ รับทราบเกี่ยวกับ มาตรการ/กิจกรรม ITA ในประเด็น ด้านการใช้อำนาจของเจ้าหน้าที่ ดำรงในการปฏิบัติหน้าที่ - ทุกสายงานในสังกัดมีการประชุม ชี้แจงทำความเข้าใจแก่เจ้าหน้าที่ ดำรงเกี่ยวกับอำนาจในการปฏิบัติหน้าที่เป็นประจำสม่ำเสมอ	- ผกก.สภ.ตอยเต่า และข้าราชการ ดำรงทุกนายในสังกัด	ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	ผกก.สภ.ตอยเต่าและคณะทำงาน ITA สถานี ดำรงธุรกรรมร่วมกัน ตรวจสอบและติดตาม ผลการปฏิบัติหน้าที่ จากการรายงานผล การปฏิบัติด้านต่างๆ ของดำรงทุกสายงาน ในสังกัด
๔. การใช้ทรัพย์สินของ ราชการ	- มี การจัดประชุมชี้แจงและประชาสัมพันธ์ให้ แก่ข้าราชการ ดำรงในสังกัดได้ รับทราบเกี่ยวกับ มาตรการ/กิจกรรม ITA ในประเด็น ด้านการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	- ผกก.สภ.ตอยเต่า และข้าราชการ ดำรงทุกนายในสังกัด	ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	ผกก.สภ.ตอยเต่าและคณะทำงาน ITA สถานี ดำรงธุรกรรมร่วมกัน ตรวจสอบและติดตาม ผลการใช้ทรัพย์สินของ ทางราชการของดำรงทุกสายงานในสังกัด
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	- มี การจัดประชุม ชี้แจงและประชาสัมพันธ์ให้ แก่ข้าราชการ ดำรงในสังกัดได้ รับทราบเกี่ยวกับ มาตรการ/กิจกรรม ITA ในประเด็น ด้านการแก้ไขปัญหาการทุจริต	- ผกก.สภ.ตอยเต่า และข้าราชการ ดำรงทุกนายในสังกัด	ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	ผกก.สภ.ตอยเต่าและคณะทำงาน ITA สถานี ดำรงธุรกรรมร่วมกัน ตรวจสอบและติดตาม ผลการปฏิบัติหน้าที่ จากการรายงานผล การปฏิบัติด้านต่างๆ ของดำรงทุกสายงาน ในสังกัด

มาตรการ/ กิจกรรม แต่ละ ประเด็นตาม ตัวชี้วัด	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การกำกับ/ติดตาม ผล
๖. ความสุจริตใน การ ดำเนินงาน	– มี การจัดประชุม ชี้แจงและ ประชาสัมพันธ์ ให้ แก่ ข้าราชการ ดำรวจในสังกัดได้ รับทราบเกี่ยวกับ มาตรการ/ กิจกรรม ITA ในประเด็น ความ สุจริตในการดำเนินงาน	– ผกก.สภ.ดอยเต่า และข้าราชการ ตำรวจทุกนายใน สังกัด	ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	ผกก.สภ.ดอยเต่าและ คณะทำงาน ITA สถานี ตำรวจภูธร ร่วมกัน ตรวจสอบ และติดตาม ผลการ ปฏิบัติหน้าที่ จากการ รายงานผล การ ปฏิบัติด้านต่างๆ ของ ตำรวจทุกสายงาน ใน สังกัด
๗. ความเสี่ยงใน การ ติดต่อหรือรับ บริการ	– มี การจัดประชุม ชี้แจงและ ประชาสัมพันธ์ ให้ แก่ ข้าราชการ ดำรวจในสังกัดได้ รับทราบเกี่ยวกับ มาตรการ/ กิจกรรม ITA ในประเด็น ความ เสี่ยงในการติดต่อหรือรับ บริการ – กำชับหัวหน้างานทุกสายงาน ใน สังกัด กำกับดูแลและให้ คำแนะนำ การไม่รับของขวัญ ของกำนัล และ การไม่รับ สินบนจากผู้ใต้บังคับบัญชา ใน การประชุมระดับผู้บริหาร สถานี ตำรวจทุกสัปดาห์	– ผกก.สภ.ดอยเต่า และข้าราชการ ตำรวจทุกนายใน สังกัด	ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	ผกก.สภ.ดอยเต่าและ คณะทำงาน ITA สถานี ตำรวจภูธร ร่วมกัน ตรวจสอบ และติดตาม ผลการ ปฏิบัติหน้าที่ จากการ รายงานผล การ ปฏิบัติด้านต่างๆ ของ ตำรวจทุกสายงาน ใน สังกัด
๘. การเปิดเผย ข้อมูล	– มี การจัดประชุมชี้แจงและ ประชาสัมพันธ์ ให้ แก่ ข้าราชการ ดำรวจในสังกัดได้ รับทราบเกี่ยวกับ มาตรการ/ กิจกรรม ITA ในประเด็น ด้าน การเปิดเผยข้อมูล – มีการเตรียมช่องทางรองรับ การ เปิดเผยข้อมูล เช่น	– ผกก.สภ.ดอยเต่า และข้าราชการ ตำรวจทุกนายใน สังกัด – Admin ของ สถานี ตำรวจ	ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	ผกก.สภ.ดอยเต่า และ คณะทำงาน ITA สถานี ตำรวจภูธร ร่วมกัน ตรวจสอบ และติดตาม ผลด้าน ประสิทธิภาพ การ เปิดเผยข้อมูลแต่ละ สายงาน

มาตรการ/ กิจกรรม แต่ละ ประเด็นตาม ตัวชี้วัด	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การกำกับ/ติดตาม ผล
	เว็บไซต์ , Facebook , Email, Line เป็นต้น ทั้งนี้ต้องเป็น ช่องทางที่ไม่ผิดกฎหมาย และการเปิดเผยข้อมูลนั้นไม่ ส่งผล กระทบต่อการอำนวย ความยุติธรรม			
๙. การป้องกันการ ทุจริต	- มี การจัดประชุมชี้แจงและ ประชาสัมพันธ์ ให้ แก่ ข้าราชการ ดำรงในสังกัดได้ รับทราบเกี่ยวกับ มาตรการ/ กิจกรรม ITA ในประเด็น ด้าน การป้องกันการทุจริต - กำหนดมาตรการป้องกัน การทุจริต และแนวทางการ ตรวจสอบแก่ เจ้าหน้าที่ที่ดำรง ปฏิบัติทุกสายงาน - กำชับหัวหน้างานทุกสายงาน ใน สังกัด กำกับดูแลการ ดำเนินการตาม มาตรการ ป้องกันการทุจริตและตรวจ สอบ ก าร ท ุ จ ร ิ ต ข อ ง ผู้ใต้บังคับบัญชา	- ผกก.สภ.ดอยเต่า และข้าราชการ ตำรวจทุกนายใน สังกัด - สว.อก.ฯ จัดทำ คำสั่งแนวทางการ ปฏิบัติ	ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	ผกก.สภ.ดอยเต่าและ คณะทำงาน ITA สถานี ตำรวจภูธร ร่วมกัน ตรวจสอบ และติดตาม ผลการ ปฏิบัติหน้าที่ จากการ รายงานผล การ ปฏิบัติด้านต่างๆ ของ ตำรวจทุกสายงาน ใน สังกัด

๑.๓ การชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธร ดอยเต่า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจ

สถานีตำรวจภูธรดอยเต่า ได้ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ โดยมี พ.ต.อ.พิภพ ชัดอฤกษ์ ผกก.สภ.ดอยเต่า เป็นประธานการประชุม ซึ่งการประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์ เพื่อแจ้ง คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ และทำความเข้าใจ กรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ประกอบด้วย ๓ ประเด็นสำคัญ ได้แก่

๑) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

- ให้สถานีตำรวจทำความเข้าใจในข้อคำถามและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับประเด็นข้อคำถาม ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายในทราบ ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

๓) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

- ให้สถานีตำรวจศึกษาการใช้ระบบ ITAP พร้อมจัดทำข้อมูลสาธารณะตามแบบฟอร์ม ที่กำหนดลงในระบบดังกล่าว

- ให้สถานีตำรวจนำช่องทางการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เปิดเผย ณ จุดให้บริการ และพัฒนา การให้บริการเพื่อ สร้างความรวดเร็วและความสะดวกให้แก่ประชาชน ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

สถานีตำรวจภูธรดอยเต่า มีการประชุมเพื่อซักซ้อม และวางแผน เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับมาตรการ/กิจกรรม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรดอยเต่า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เพื่อให้ตำรวจในสังกัดรับทราบ และร่วม ปฏิบัติตามมาตรการ/ กิจกรรม พร้อมทั้งเตรียมความพร้อมในการรับการตรวจสอบ จากเจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ช. ในระหว่างการดำเนินการตาม มาตรการ/กิจกรรม ได้มีการติดตาม และรายงานผล รวมทั้งการเผยแพร่ข้อมูล OPEN DATA บนเว็บไซต์ ของสถานีตำรวจภูธรดอยเต่า และมีการประชุมเพื่อวางแผน ในการทำงาน มีการกำกับติดตามโดยผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรดอยเต่า ด้วยทุกครั้ง

๒.เตรียมความพร้อมในการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

๒.๑การกำหนดผู้รับผิดชอบการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ(OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ มีการกำหนดตัวผู้รับผิดชอบดังนี้

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
■ การจัดทำ OIT		
0๑ ข้อมูลผู้บริหาร	•แสดงรายนามของผู้บริหารสถานีดำรวจ ได้แก่ หัวหน้าสถานีดำรวจ และหัวหน้าแต่ละสายงาน ที่เป็นปัจจุบันประกอบด้วยข้อมูลต่อไปนี้ - ยศ - ชื่อ - นามสกุล - ตำแหน่ง - รูปถ่าย - ช่องทางการติดต่อ ต้องระบุเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อผู้บริหารได้โดยตรง	พ.ต.ท.สุกิจ สุรินทร์ ผู้ควบคุม ๑.จนท.จัดทำข้อมูล -ส.ต.ท.ณัฐพล ดั่งจิโน ๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สก. -ส.ต.ท.ณัฐพล ดั่งจิโน ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ๓๐ เม.ย.๖๙
0๒ การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร	การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร •ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เช่น ข้อมูลจรรยาบรรณ การ ดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ฯลฯ •เผยแพร่สื่อสังคมออนไลน์ของสถานีดำรวจ เช่น Facebook หรือ Line เป็นต้น •ประชาสัมพันธ์ แบบวัด EIT ของหน่วยงาน ผ่าน Link หรือ QR Code ที่ download จาก ระบบ ITAP โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของ เว็บไซต์หลัก ของหน่วยงานเท่านั้น	หัวหน้าทุกสายงานเป็นผู้ควบคุม ๑.จนท.จัดทำข้อมูลประชาสัมพันธ์ ๑.๑ ด.ต.กิตติรัตน์ ชันคำนันท์ ต๊ะ ๑.๒ จ.ส.ต.ภานุพงศ์ ภิระบรรพ์ ๑.๓ ส.ต.ท.ไกรวิทย์ จิตสุข ๑.๔ ส.ต.ท.ณัฐพล ดั่งจิโน ๑.๕ ส.ต.ต.สฐิรวีศ เชียงชีระ หิรัญ ๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สก. -ส.ต.ท.ณัฐพล ดั่งจิโน ดำเนินการต่อเนื่องทุกเดือน
0๓ ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน	รายงานผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน •แสดงภาพและรายละเอียดของการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีดำรวจภูธร ในรอบ ๓ เดือนของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (เมษายน ๒๕๖๙ - มิถุนายน ๒๕๖๙) •จำแนกเป็นรายเดือนและเผยแพร่ตามรายเดือนที่กำหนด •ข้อมูลอย่างน้อยประกอบด้วย รายละเอียดผลการ ปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีดำรวจภูธร วัน เดือน ปี ในการปฏิบัติงาน พร้อมภาพถ่าย	หัวหน้าทุกสายงานเป็นผู้ควบคุม ๑.จนท.จัดทำข้อมูลประชาสัมพันธ์ ๑.๑ ด.ต.กิตติรัตน์ ชันคำนันท์ ต๊ะ ๑.๒ จ.ส.ต.ภานุพงศ์ ภิระบรรพ์ ๑.๓ ส.ต.ท.ไกรวิทย์ จิตสุข ๑.๔ ส.ต.ท.ณัฐพล ดั่งจิโน ๑.๕ ส.ต.ต.สฐิรวีศ เชียงชีระ หิรัญ ๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สก. -ส.ต.ท.ณัฐพล ดั่งจิโน

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	•รายละเอียดข้อมูลที่ เผยแพร่ในข้อ 0๓ ให้แสดง ใ้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน •เท่านั้นเพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ของหน่วยงาน และ เผยแพร่ผลงานต่อสาธารณะ	ดำเนินการต่อเนื่องทุกเดือน
0๔ คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่	คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ •แสดงคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตาม ภารกิจของแต่ละสายงาน ดังนี้ - งานอำนวยการ - งานป้องกันปราบปราม - งานจราจร - งานสอบสวน	พ.ต.ท.สุกิจ สุรินทร์ ผู้ควบคุม ๑.จนท.จัดทำข้อมูลประชาสัมพันธ์ ๑.๑ ด.ต.กิตติรัตน์ ชื่นคำนันท์ ต๊ะ ๑.๒ จ.ส.ต.ภานุพงศ์ ภิระบรรพ์ ๑.๓ ส.ต.ท.ไกรวิทย์ จิตสุข ๑.๔ ส.ต.ท.ณัฐพล ดั่งจิโน ๑.๕ ส.ต.ต.สฐิรวีศ เชียงชีระ หิรัญ ๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สก. -ส.ต.ท.ณัฐพล ดั่งจิโน ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน เม.ย. ๖๙
0๕ คู่มือการให้บริการประชาชน	คู่มือการให้บริการประชาชน •แสดงคู่มือหรือแนวทางการให้บริการประชาชน โดยจำแนกตามหมวดหมู่ของงานบริการแต่ละสาย งาน อาทิ - งานอำนวยการ - งานป้องกันปราบปราม - งานจราจร - งานสืบสวน - งานสอบสวน	พ.ต.ท.สุกิจ สุรินทร์ ผู้ควบคุม ๑.จนท.จัดทำข้อมูลประชาสัมพันธ์ ๑.๑ ด.ต.กิตติรัตน์ ชื่นคำนันท์ ต๊ะ ๑.๒ จ.ส.ต.ภานุพงศ์ ภิระบรรพ์ ๑.๓ ส.ต.ท.ไกรวิทย์ จิตสุข ๑.๔ ส.ต.ท.ณัฐพล ดั่งจิโน ๑.๕ ส.ต.ต.สฐิรวีศ เชียงชีระ หิรัญ ๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สก. -ส.ต.ท.ณัฐพล ดั่งจิโน ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน เม.ย. ๖๙
0๖ E-Service	E-Service •แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ ออนไลน์ โดยเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ ประชาชนสำหรับบริการด้านต่าง ๆ ของสถานี ตำรวจ อย่างน้อยประกอบด้วย - ระบบแจ้งความ Online	พ.ต.ท.นิตินันท์ จันไทย เป็นผู้ควบคุม ๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล -จนท.งานคดี, ผช.พงส., เปรียบเทียบปรับงาน สอบสวน ทุกนาย ๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สก.

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	- ระบบเสียค่าปรับ Online- ระบบร้องเรียนเจ้าหน้าที่ตำรวจ สำนักงานจรตำรวจ สำนักงาน ตำรวจแห่งชาติ (Jcoms) •แสดงช่องทางการเข้าถึงแอปพลิเคชัน Police Care (ตำรวจห่วงใยประชาชน) •แสดงช่องทางการเข้าถึงระบบติดตามความ คืบหน้าทางคดี ผ่านแอปพลิเคชันทางรัฐ	-ส.ต.ท.ณัฐพล ดั่งจิโน ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน เม.ย. ๖๙
0๓/ สถิติผลการดำเนินงาน	สถิติผลการดำเนินงาน •สถิติผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจ ตาม ภารกิจหลัก ในเชิงสถิติ ประจำ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานในรอบ ๖ เดือน แรกของ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ – มีนาคม ๒๕๖๙) •จำแนกเป็นรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุก เดือน อย่างน้อยประกอบด้วย ๑)สถิติคดีอาญาตามระบบ CRIMES ๒)สถิติการตั้งจุดตรวจ จุดสกัด ๓)สถิติการแจ้งความคืบหน้าของการดำเนินคดี •เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่ เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	พ.ต.ท.นิตินันท์ จันโกลย์ ผู้ควบคุม พ.ต.ท.สุทธินันท์ อัญญประเสริฐ ผู้ควบคุม ๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล ๑.๑ ด.ต.เกษม กิตติสาย ๑.๒ ส.ต.ท.โกวิทชัย จิตสุข ๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. - ส.ต.ท.ณัฐพล ดั่งจิโน ดำเนินการต่อเนื่องทุกเดือน
0๔/ ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ	ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการ การ บริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ •บทบาท อำนาจหน้าที่ คณะกรรมการตรวจสอบ และติดตาม การบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของ สถานีตำรวจ •รายชื่อ รุ ปถ่าย ตำแหน่ง และอาชีพ ของ คณะกรรมการตรวจสอบและติ ดตามการ	พ.ต.ท.สุกิจ สุรินทร์ ผู้ควบคุม .จนท.รับผิดชอบข้อมูล - ด.ต.ณัฐพงศ์ เภาใส ๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. - ส.ต.ท.ณัฐพล ดั่งจิโน ดำเนินการต่อเนื่องทุกเดือน

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	บริหารงานตำรวจ(กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ •ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ และติดตาม การบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของ สถานีตำรวจที่ ผ่านมาในรอบ ๓ เดือนของ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ (เมษายน ๒๕๖๙ – มิถุนายน ๒๕๖๙) •กำหนดเป็นรายเดือนและเผยแพร่ตามรายเดือนที่กำหนด	
๐๙ ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกัน และปราบปรามการกระทำ ความผิดทางอาญา	ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การ ป้องกัน และปราบปรามการกระทำความผิดทาง อาญา •ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การ ป้องกัน และปราบปรามการกระทำความผิดทาง อาญาที่สถานีตำรวจได้รับการจัดสรร และ การใช้ จ่ายเงินกองทุน ไตรมาสที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ (มกราคม ๒๕๖๙ – มีนาคม ๒๕๖๙) •เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่ เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	พ.ต.ท.สุกิจ สุรินทร์ ผู้ควบคุม .จนท.รับผิดชอบข้อมูล - ร.ต.ต.บัญชา ทับทึง - จ.ส.ต.อนุชา ตาคำปัน ๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. - ส.ต.ท.ณัฐพล ดั่งจิโน ดำเนินการต่อเนื่องทุกเดือน
๐๑๐ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ และการรายงานผล	แผนการใช้จ่ายงบประมาณและการรายงานผล •แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ จำแนกตาม แหล่งที่ ได้รับการจัดสรร/สนับสนุน การรายงานผล	พ.ต.ท.สุกิจ สุรินทร์ ผู้ควบคุม .จนท.รับผิดชอบข้อมูล - ร.ต.ท.อุรชาติ ชัยเนตร - ร.ต.ต.บัญชา ทับทึง - จ.ส.ต.อนุชา ตาคำปัน ๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. - ส.ต.ท.ณัฐพล ดั่งจิโน

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	•รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือน แรกของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ – มีนาคม ๒๕๖๙) •ข้อมูลการจัดทำรายงาน ได้แก่ ผลการใช้จ่าย งบประมาณเป็นไปตามเป้าหมายเมื่อเทียบกับ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา/อุปสรรค •มีการรายงานต่อหัวหน้าสถานีตำรวจ •เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน พ.ค. ๖๙
0๑๑ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน •แสดงข้อมูลสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงานรายเดือน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ (แบบ สขร.๑) ที่มีรายละเอียดอย่าง น้อยประกอบด้วย ๑)งานที่ซื้อหรือจัดจ้าง ๒)วงเงินที่ซื้อหรือจ้าง ๓)ราคากลาง ๔)วิธีซื้อหรือจ้าง ๕)รายชื่อผู้เสนอราคา ๖)ราคาที่เสนอ ๗)ผู้ได้รับการคัดเลือก ๘)ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง ๙)เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป ๑๐)เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการ ซื้อหรือจ้าง (โดยต้องมีข้อมูลทั้งเลขที่และวันที่ของ สัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง) •ข้อมูลที่เปิดเผยเป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ใน รอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ – มีนาคม ๒๕๖๙)	พ.ต.ท.สุกิจ สุรินทร์ ผู้ควบคุม .จนท.รับผิดชอบข้อมูล - ร.ต.ท.อุรชาติ ชัยเนตร - ร.ต.ต.ปัญญา ทับทัง - จ.ส.ต.อนุชา คำคำปัน ๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. - ส.ต.ท.ณัฐพล ดั่งจโน ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน พ.ค. ๖๙

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	•สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูลเป็นราย เดือน เผยแพร่ประจำทุกเดือน •กรณี ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใด ให้ ระบุหรือแสดงให้เห็นว่า ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง •เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	
0๑๒ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล •สถานีตำรวจมีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหารกำลังพล และการพัฒนากำลังพลซึ่งเป็นไป ตามกฎระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ - หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน - หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเลื่อนเงินเดือน - หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล	พ.ต.ท.สุกิจ สุรินทร์ ผู้ควบคุม ๑.จนท.จัดทำข้อมูล -ส.ต.ท.ณัฐพล ดั่งจิโน ๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. -ส.ต.ท.ณัฐพล ดั่งจิโน ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน พ.ค.๖๙
0๑๓ ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต	ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต และข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต •ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต และ ประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ในสถานีตำรวจ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต •ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติ มิชอบของเจ้าหน้าที่ในสถานีตำรวจ •มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน ได้แก่ จำนวนเรื่อง เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ เรื่อง ที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น •กรณี ไม่มีเรื่องร้องเรียน ให้ระบุหรือแสดงให้เห็น ว่า ไม่มีเรื่องร้องเรียน	พ.ต.ท.สุกิจ สุรินทร์ ผู้ควบคุม ๑.จนท.จัดทำข้อมูล -ส.ต.ท.ณัฐพล ดั่งจิโน ๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. -ส.ต.ท.ณัฐพล ดั่งจิโน ดำเนินการต่อเนื่องทุกเดือน

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	•เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ – มีนาคม ๒๕๖๙)	
0๑๔ ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ	ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการมีส่วนร่วมของหัวหน้า สถานีตำรวจ •แสดงประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) อย่างเป็นทางการโดย หัวหน้าสถานีตำรวจคนปัจจุบัน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และเผยแพร่เป็นฉบับภาษาไทยและ ฉบับภาษาอังกฤษ •เนื้อหาของนโยบาย ประกอบด้วย - วัตถุประสงค์ - ขอบเขตการใช้บังคับ - นิยามคำว่า สินบน - มาตรการจัดการการฝ่าฝืนนโยบาย/ มาตรการ ลงโทษ - มาตรการติดตามตรวจสอบ - ช่องทางร้องเรียน แจ้งเบาะแส - มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/ผู้แจ้งเบาะแส/ พยาน และการรักษาความลับ - ระบุ วัน เดือน ปี ที่ประกาศ (ให้ประกาศในทุกปี ถึงแม้ว่าหัวหน้าสถานีตำรวจยังเป็นบุคคลเดิม) อินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัล ทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ •แสดงภาพอินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการ ปฏิบัติ หน้าที่ ทั้งฉบับภาษาไทยและฉบับ ภาษาอังกฤษ โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของ เว็บไซต์หลักของ สถานีตำรวจเท่านั้น	พ.ต.ท.สุกิจ สุรินทร์ ผู้ควบคุม ๑.จนท.จัดทำข้อมูล -ส.ต.ท.ณัฐพล ดั่งจิโน ๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. -ส.ต.ท.ณัฐพล ดั่งจิโน ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน พ.ค.๖๙

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	•แสดงภาพการเผยแพร่ ณ จุดบริการ และจุด ประชาสัมพันธ์ให้เห็นได้อย่างชัดเจน การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ •แสดงภาพและรายละเอียดของกิจกรรมการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจที่แสดงถึงการนำนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti – Bribery Policy) ไปปฏิบัติ อย่างน้อย ๑ กิจกรรมซึ่งเป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	
O๑๕ การประเมินความเสี่ยงการทุจริต	การประเมินความเสี่ยงต่อการทุจริต •แสดงข้อมูลการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ จากกระบวนการ ในการใช้อำนาจ และตำแหน่งหน้าที่ ทุกสายงาน •ในการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ต้องมีรายละเอียด อย่างน้อยประกอบด้วย ๑)กระบวนการหรือโครงการที่มีความเสี่ยงการ ทุจริต ๒)การกำหนดประเด็นความเสี่ยงการทุจริต ๓)การกำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการ ทุจริต ๔)การประเมินระดับความรุนแรงของความ เสี่ยง การทุจริต ๕)การจัดทำมาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต	พ.ต.ท.สุกิจ สุรินทร์ ผู้ควบคุม ๑.จนท.จัดทำข้อมูล -ส.ต.ท.ณัฐพล ดั่งจิโน ๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สก. -ส.ต.ท.ณัฐพล ดั่งจิโน ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน มี.ย.๖๙
O๑๖ การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต	การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต •แสดงข้อมูลรายงานการประเมินความเสี่ยงการ ทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำแนก ตามสายงานที่มีรายละเอียดอย่างน้อย ประกอบด้วย ๑)ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	พ.ต.ท.สุกิจ สุรินทร์ ผู้ควบคุม ๑.จนท.จัดทำข้อมูล -ส.ต.ท.ณัฐพล ดั่งจิโน ๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สก. -ส.ต.ท.ณัฐพล ดั่งจิโน ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน มี.ย.๖๙

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	๒)ระดับของความเสี่ยงการทุจริต ๓)วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง การทุจริต ๔)ผลการดำเนินการตามวิธีการในการ บริหาร จัดการความเสี่ยงการทุจริต	
0๑๓ มาตรการยกระดับคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	มาตรการยกระดับคุณธรรมและความ โปร่งใสภายในหน่วยงาน •การเตรียมความพร้อมรับการประเมิน คุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนิน งานของหน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานี สถานี ตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ได้แก่ - คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและ กำกับ ติดตามการประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใส ใน การดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานี ตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ - ศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน ประเด็นที่ ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้อง ปรับปรุงและ พัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และกำหนด ผู้รับผิดชอบ - ผู้กำกับ/หัวหน้าสถานีชี้แจงและให้ข้อมูล เกี่ยวกับ การประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจใน หน่วยงาน •เตรียมความพร้อมในการเผยแพร่ ข้อมูล สาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผย ข้อมูล สาธารณะ - การกำหนดผู้รับผิดชอบ - การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็น ปัจจุบัน - การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การ ประเมิน และข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ	พ.ต.ท.สุกิจ สุรินทร์ ผู้ควบคุม ๑.จนท.จัดทำข้อมูล -ส.ต.ท.ณัฐพล ดั่งจิโน ๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. -ส.ต.ท.ณัฐพล ดั่งจิโน ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน มิ.ย.๖๙

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	•จัดทำมาตรการ/กิจกรรมที่แสดงถึงการ พัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการเพื่อ ยกระดับภาพลักษณ์ความสุจริตของสถานี ตำรวจ ต่อสาธารณะ อย่างน้อย ๑ มาตรการ/ กิจกรรม	
0๑๘ การรายงานผลการ ดำเนินการตามมาตรการ ยกระดับคุณธรรมและความ โปร่งใสภายในหน่วยงาน	การรายงานผลการดำเนินการตาม มาตรการยกระดับคุณธรรมและความ โปร่งใสภายใน หน่วยงาน •เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่ สอดคล้องกับ มาตรการการยกระดับ คุณธรรมและความโปร่งใส ภายใน หน่วยงาน ตามข้อ 0๑๗ ที่สถานีตำรวจได้ ดำเนินการ อย่างน้อยประกอบด้วย - ภาพกิจกรรมที่แสดงถึง การศึกษาและ วิเคราะห์ กรอบการประเมินประเด็นที่ต้อง ดำเนินการ และ ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและ พัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ และ กำหนดผู้รับผิดชอบ - ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงหัวหน้าหน่วยงาน กำกับ ติดตามการประเมิน - ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการเตรียมความ พร้อม การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจ การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ เช่น การประชุม มอบหมายผู้รับผิดชอบ การเผยแพร่ข้อมูล สาธารณะ (OIT) - ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการดำเนินการ ตาม มาตรการ/กิจกรรม การพัฒนาการ ปฏิบัติงานและ การให้บริการ เพื่อยกระดับ ภาพลักษณ์ ความสุจริต ของสถานีตำรวจ ต่อสาธารณะ	พ.ต.ท.สุกิจ สุรินทร์ ผู้ควบคุม ๑.จนท.จัดทำข้อมูล -ส.ต.ท.ณัฐพล ดั่งจิโน ๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. -ส.ต.ท.ณัฐพล ดั่งจิโน ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน มี.ย.๖๙

๒.๒ การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
เว็บไซต์ ของสถานี	จัดทำเว็บไซต์ หลักของสถานี	พ.ต.ท.สุกิจ สุรินทร์ ผู้ควบคุม ส.ต.ท.ณัฐพล ดั่งจิโน แอดมิน
ปรับปรุงเว็บไซต์	เจ้าหน้าที่ ดูแลเว็บไซต์ของสถานี (admin)ลงข้อมูล เป็นปัจจุบัน เปิดเผยข้อมูลสม่ำเสมอ	พ.ต.ท.สุกิจ สุรินทร์ ผู้ควบคุม ส.ต.ท.ณัฐพล ดั่งจิโน แอดมิน

๒.๓ การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่างๆ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การออกคำสั่งคณะทำงานและมีการมอบหมายหน้าที่ชัดเจน	ต้องดำเนินการออกคำสั่งของหน่วยมอบหมายให้ มี เจ้าหน้าที่รับผิดชอบข้อมูลการเผยแพร่ ที่ชัดเจน โดยให้ผู้บังคับบัญชา กำชับ กำกับติดตามให้ส่ง ข้อมูลให้ เจ้าหน้าที่ดำเนินการเผยแพร่ ข้อมูล สาธารณะได้เป็นปัจจุบัน	งานอำนวยการจัดทำคำสั่ง ทุกสายงานเป็นผู้รับผิดชอบทำ ข้อมูล หัวหน้าทุกสายงานควบคุม การปฏิบัติ
การประชุมขับเคลื่อน และกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูล	มีการอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ	ผ ก ก . ส ภ . ด อ ย เ ต๋ า และ คณะทำงาน ขับเคลื่อน ITA ของ สถานีตำรวจ

**๓.จัดทำมาตรการ/กิจกรรม ที่แสดงถึงการพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการ เพื่อยกระดับ
ภาพลักษณ์ความ สุจริตของสถานีดำรวจต่อสาธารณะ**

สถานีดำรวจภูธรดอยเต่า ได้ดำเนินการกำหนดมาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมิน
คุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของ
สถานีสถานีดำรวจภูธรดอยเต่า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ทั้งด้านระบบงานพฤติกรรมและวัฒนธรรมของ
ผู้ปฏิบัติงานการสื่อสารสร้างการรับรู้ต่อผู้ มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยกำหนด
มาตรการ/กิจกรรมที่แสดงถึงการพัฒนาการปฏิบัติงานและ การให้บริการเพื่อยกระดับภาพลักษณ์ความสุจริตของ
สถานีดำรวจต่อสาธารณะ ดังต่อไปนี้

๑.การพัฒนาการปฏิบัติงาน

ด้าน	มาตรการ/กิจกรรม เพื่อยกระดับภาพลักษณ์ ความสุจริตของสถานีดำรวจต่อสาธารณะ	ผู้รับผิดชอบ
การสื่อสารบทบาท ภารกิจ	๑. การเผยแพร่คู่มือประชาชนในการขอรับบริการ ที่เข้าถึงง่ายและ เข้าใจง่าย การเผยแพร่ข้อมูล เอกสารหลักฐานที่ต้องจัดเตรียมในการ ขอรับ บริการต่างๆ ที่มีความชัดเจน มีการสื่อสาร ภาพลักษณ์องค์กร ที่ทันสมัยและโปร่งใส ๒. การเผยแพร่ข้อมูลผลการดำเนินงานผ่าน เว็บไซต์หรือสื่อสังคม ออนไลน์ รวมถึงการมี ช่องทางในการร้องเรียนการทุจริตต่อการ ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และช่องทางการรับฟัง คำติชมหรือความ คิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน หรือการให้บริการผ่านช่องทาง ออนไลน์หรือ ช่องทางอื่นๆ ๓. การสร้างที่ IO เพื่อประชาสัมพันธ์หน่วย โดย สร้างทีมคอนเท้นท์ และอินฟลูเอนเซอร์ ประชาสัมพันธ์การทำงานบนสื่อสังคมโซเชียล	- ผกก.สภ.ดอยเต่า - คณะทำงานขับเคลื่อน ITA ของ สถานีดำรวจ - เจ้าหน้าที่ Admin สภ.ดอยเต่า
ผลการปฏิบัติงาน	๑.ปรับปรุงคุณภาพการดำเนินงาน - การปฏิบัติงานและให้บริการของเจ้าหน้าที่ด้วย ความเต็ม ใจ มีการ ชี้แจงขั้นตอนการปฏิบัติที่ ชัดเจน มีการปฏิบัติ ตามขั้นตอน และ ระยะเวลา ที่กำหนด มีความเท่าเทียมกัน และไม่เลือกปฏิบัติ มีการ ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ หรือการ ให้บริการอย่างชัดเจน เข้าใจง่าย ครบถ้วน ไม่ ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล และมีการอำนวยความสะดวก ในการติดตามงานหรือเรื่องที่เคยขอรับ บริการ - การปรับปรุงการให้บริการประชาชนที่ลด อุปสรรค ลด ความ ยุ่งยากในการขอรับบริการ	- ผกก.สภ.ดอยเต่า - คณะทำงานขับเคลื่อน ITA ของ สถานีดำรวจ

ด้าน	มาตรการ/กิจกรรม เพื่อยกระดับภาพลักษณ์ ความสุจริตของสถานีดำรงต่อสาธารณะ	ผู้รับผิดชอบ
	จากเดิม การนำ เทคโนโลยีต่างๆ มาใช้ใน การดำเนินงานตามภารกิจของ สถานีดำรง - การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการพัฒนาการดำเนินงาน หรือการให้บริการให้ดีขึ้น ตลอดจนปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น ๒.การใช้อุปกรณ์กล้องบันทึกภาพขณะปฏิบัติหน้าที่ ๓.จัดทำระบบประเมินความพึงพอใจ เพื่อให้ประชาชน ได้ ประเมินผลการปฏิบัติงาน	

๒.การพัฒนาการให้บริการ

ด้าน	มาตรการ/กิจกรรม เพื่อยกระดับภาพลักษณ์ ความสุจริตของสถานีดำรงต่อสาธารณะ	ผู้รับผิดชอบ
จุดประชาสัมพันธ์/สอบถาม ความคืบหน้าการดำเนินคดี	จุดประชาสัมพันธ์ ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ เพื่อติดต่อ ประสานงานในเบื้องต้น โดยกำหนดแผ่นป้าย แสดงตารางเวรผู้ปฏิบัติหน้าที่ พร้อมเบอร์โทรที่สามารถ ติดต่อได้ ต้องจัดช่องทางที่ สามารถให้ประชาชนสามารถสอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี ได้ และมีการประชาสัมพันธ์ในห้อง One Stop Service	- หัวหน้างานสอบสวน - พนักงานสอบสวน - เจ้าหน้าที่สอบสวน
ภาพป้าย ประชาสัมพันธ์ จุดบริการ	ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ต้องติดตั้งให้ประชาชนได้เห็นชัดเจน ณ ห้อง One Stop Service และประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์หน่วย	- สารวัตรอำนวยความสะดวก - เจ้าหน้าที่ส่งกำลังบำรุง
ป้ายพันธะสัญญา	ต้องจัดให้มีป้ายพันธะสัญญาติดตั้งให้ประชาชนได้เห็นชัดเจน ณ ห้อง One Stop Service และมีประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์หน่วย	- สารวัตรอำนวยความสะดวก - เจ้าหน้าที่ส่งกำลังบำรุง
ภาพป้าย No Gift Policy	ต้องจัดให้มีป้าย No Gift Policy ติดไว้ที่จุดห้อง One Stop Service ให้ประชาชนเห็นชัดเจน เพื่อแสดงเจตจำนงของหัวหน้าสถานีในการไม่รับของขวัญของกำนัล	- สารวัตรอำนวยความสะดวก - เจ้าหน้าที่ส่งกำลังบำรุง
ภาพป้าย ประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการ ให้บริการ	จัดให้มีป้ายประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน Download คู่มือการ ให้บริการติดที่จุดห้อง One Stop Service ให้ ประชาชนทราบ และ มีประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์หน่วย	- สารวัตรอำนวยความสะดวก - เจ้าหน้าที่ส่งกำลังบำรุง

ด้าน	มาตรการ/กิจกรรม เพื่อยกระดับภาพลักษณ์ ความสุจริตของสถานีตำรวจต่อสาธารณะ	ผู้รับผิดชอบ
การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก ด้าน การให้บริการประชาชน	ณ จุดบริการสถานีจัดบริการน้ำดื่มสำหรับ ประชาชน มีที่นั่งพัก ระหว่างรอติดต่อราชการ มี บริการอินเทอร์เน็ต WIFI ฟรีสำหรับ ประชาชน จุดบริการมีการติดตั้งให้รับชมช่องสถานีโทรทัศน์ สำนักงานตำรวจแห่งชาติเพื่อทราบ ข้อมูล ข่าวสารของตำรวจ มีที่จอดรถสำหรับประชาชนผู้ มาติดต่อราชการที่เพียงพอ	- สารวัตรอำนวยความสะดวก - เจ้าหน้าที่ส่งกำลังบำรุง